



DEMANDE DE RÉSERVATION DE SALLE

Adresser votre imprimé à resa.salles@ville-saintdie.fr

Pour votre information, votre demande de location n'est qu'une option. Les demandes seront traitées par ordre d'arrivée et une réponse de principe sera faite dans les meilleurs délais. En cas de réponse favorable, la convention d'occupation vous sera ensuite adressée et sera à retourner signée avant l'entrée dans les lieux, accompagnée des chèques de caution et d'une attestation d'assurance le cas échéant.

Je soussigné

Nom Prénom

Dénomination (titre privé, société, association)

Adresse

CP Ville

E-mail

Téléphone fixe

Téléphone portable

Souhaite réserver la salle

- | | |
|--|--|
| <input type="checkbox"/> Tour de la Liberté (220 m ² - wifi) | <input type="checkbox"/> Salle des Fêtes - Espace François-Mitterrand |
| <input type="checkbox"/> Salle Carbonnar (265 m ² - pas de wifi) | <input type="checkbox"/> Salle Mélusine (104 m ² - wifi) |
| <input type="checkbox"/> Salle Polyvalente - Espace Louise-Michel (216 m ² - pas de wifi) | <input type="checkbox"/> Salle Dame Blanche (56 m ² - wifi) |
| <input type="checkbox"/> Salle polyvalente de KAFÉ (259 m ² - pas de wifi) | <input type="checkbox"/> Salle Couarail (56 m ² - wifi) |
| | <input type="checkbox"/> Salle d'Ormont (786 m ² - wifi) |

Date (prévoir délai d'installation et de démontage)

Du / / à h au / / à h

Manifestation prévue :

Nombre de personnes attendues

Souhaite une connection wifi

- Tour de la Liberté Espace François-Mitterrand

Monsieur le Maire,

.....
.....
.....
.....

Rédigé le

Signature